

令和5年度 葛飾区歯科医師連盟 第4回定例理事会 会議録

1、日 時：令和5年6月26日（月） 19：45

2、場 所：葛飾区歯科医師会館

3、理事総数13名 監事総数2名 顧問総数1名 評議員1名

4、出席：理事12名 監事2名 顧問1名 評議員1名

理事氏名 杉山征三、貝塚浩二、熊倉伸一、武藤功英、佐藤裕介、江橋完爾、加藤想玄、
洪 性孝、関根憲太郎、上田和彦、谷田部一大、園部恭子（欠席：熱田 互）

監事氏名 高橋文夫、長谷川晶秀 顧問氏名 勝俣文良 評議員氏名 加藤秀之

オブザーバー なし

5、会 議

（1）開 会 貝塚副会長

（2）会長挨拶 杉山会長

- ・新しい執行部の活動が始まりました／2年間の執務にエール
- ・前執行部の活動目標であった①エビデンスに基づいた口腔保健の政治活動、②ICT化への推進、③HPの構築を本年度も継続／選挙のない本年度は、政治活動に本腰を入れる
- ・選挙で応援し当選した議員には、歯科保健（歯周病健診）の勉強をしてもらいます

（3）座 長 杉山会長

- ・今日の理事会のみ会長が座長を務めるが、次回からは副会長が輪番で行う（開会の辞も同様）

（4）報告事項

1）内務（会務報告等）・・・会務報告、第3回定例理事会会議録（熊倉副会長）

- ・会務報告重要事項をピックアップして報告、前回の会議録は読み取り

2）外務（選対・渉外）・・・（熊倉副会長）

- ・国政の動きの中で、衆議院の解散が秋頃となるかもしれません／心の準備を

3）財務（会計報告・月別推移表）・・・会計収入支出現況（加藤常務）

- ・令和5年6月分の会計報告

4）部会・委員会・・・広報委員会報告（熊倉副会長）

- ・「葛歯連盟広報第19号」（8月整備会発行）の進行状況
- ・次回広報委員会を7月24日（月）に開催予定

5）都歯連盟・・・都歯連盟・日歯連盟からの報告（杉山会長）

- ・6月20日（火）17時から市ヶ谷会館にて都歯連盟第138回評議員会開催／報告（高橋幹事）
- ・本年度から2年間、城東ブロック連合会の主幹地区となることを説明
- ・日本歯科医師連盟の高橋英登会長からの資料「経済財政運営と改革の基本方針2023（いわゆる骨太の方針2023）」について報告（報告書はお読み取り）／新たに「歯科医療従事者の賃金等の待遇改善のため必要な予算措置をとる」などが盛り込まれた

6）その他（杉山会長）

- ・政治活動リーフレットとHPの説明／本連盟の目的はHP会長挨拶に記載（一読をお願い）
- ・ログインPW、活用法については資料を読み取り

(5) 議 題

1) 次回定例理事会の開催について 武藤理事

・令和5年7月14日(金) 19:30 亀有「須田」／承認

- ・移動理事会に各方面の来賓をお呼びして懇親会を開催する(政治活動の場として認識)

来賓: 青木区長、平沢代議士、平田都議、峯岸区議会議員、秋家区議、秋本区議、石島都連会長
社団会長・専務、学歯会長・専務、事務局の職員3名

2) 専務理事の互選について 杉山会長

- ・役員改選に伴い、連盟規約「第3章 第5条の5」に従って専務理事を互選にて武藤先生に決定
- ・武藤先生からご挨拶

3) 顧問の委嘱について 杉山会長

- ・連盟規約「第5章 第8条の2」に従って顧問を勝俣文良先生に委嘱／承認
- ・勝俣先生からご挨拶

4) 役員の組織図について 杉山会長

- ・会長からの説明で、連盟の組織図について確認した／承認

5) 役員の役割分担について 杉山会長

- ・会長から各理事の担当執務について説明があり、それぞれ承認
- ・9月の理事会から担当理事による報告事項をお願いする／承認

6) 年間会務スケジュールと理事会などの会議運営について 杉山会長

- ・年間会務スケジュール資料により、年間の会議運営について確認した

7) 「よい歯の集い」のお祝い金について 武藤専務

- ・9月の「よい歯の集い」へのお祝い金は例年通りお渡しする(1万円)／承認

8) 感謝決議の執行について 武藤専務

- ・総会で決まった感謝決議の内容について(5,000円分Q U Oカード)／承認

9) 事務局への季節の挨拶について 武藤専務

- ・例年通り、事務局にお中元を贈る／承認

6、協議事項

1) 9月の定例理事会の開催日について 武藤専務

・令和5年9月1日(金) 20:00 (葛飾区歯科医師会館)／第2が整備会のため／了承

- ・8月の定例理事会は例年通り休会

2) 名簿と記載内容と活用について 武藤専務

- ・3種名簿の記載内容を再確認し、メール連絡を整備／名刺は7月の理事会で配布予定／了承

3) その他 武藤専務 杉山会長

- ・6月24日(土) 青戸支部の生熊一政先生から退会の届け出／了承(処理は会長一任)
- ・「会務マニュアル」、パソコン(スマホ、タブレット)は毎回持参する／了承
- ・城東ブロック連合会総会が8月下旬に予定／出席者のお願いは後日連絡／了承

7、閉会の辞・・・熊倉副会長